

## Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

**Ministerstwo Rodzin,  
Pracy i Polityki Społecznej**

za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-05-30

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE RODZIN KATOLICKICH ARCHIDIECEZJI BIAŁOSTOCKIEJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat M. BIAŁYSTOK
Gmina M. BIAŁYSTOK	Ulica KOŚCIELNA	Nr domu 3	Nr lokalu
Miejscowość BIAŁYSTOK	Kod pocztowy 15-087	Poczta BIAŁYSTOK	Nr telefonu 856886340
Nr faksu	E-mail bialystok.rodzinykatolickie@gmail.com	Strona www www.srkab.org.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--------------------------------------------------	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-14
-----------------------------------------------------------	------------

5. Numer REGON	05022310300000	6. Numer KRS	0000039448
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Urszula Helena Jurkowska	Prezes	TAK
	Magdalena Brzozowska	Wiceprezes	TAK
	Tomasz Klimczuk	Wiceprezes	TAK
	Katarzyna Aneta Bartoszek	Sekretarz	TAK
	Grażyna Litwiejko	Skarbnik	TAK
	Małgorzata Kamińska	Członek Zarządu	TAK
	Magdalena Kalisz	Członek Zarządu	TAK
	Jarosław Sarosiek	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marta Bagan	Przewodniczący	TAK
	Aneta Wilczewska	Członek	TAK
	Aneta Citkowska	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji

*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*

1. CELEM STOWARZYSZENIA JEST WSPOMAGANIE RODZIN W WYPEŁNIENIU ICH EWANGELICZNEJ MISJI STRZEŻENIA, OBJAWIENIA I PRZEKAZYWANIA MIŁOŚCI ORAZ W WYKONYWANIU WYNIKAJĄCYCH Z TEJ MISJI ZADAŃ:

- 1) TWORZENIA WSPÓLNOTY OSÓB,
- 2) SŁUŻBY ŻYCIU,
- 3) UDZIAŁU W ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA,
- 4) UCZESTNICTWA W ŻYCIU I POSŁANNICTWIE KOŚCIOŁA.

2. NIE REZYGNUJĄC Z MOŻLIWOŚCI PODEJMOWANIA NA RZECZ RODZIN WSZELKIEJ DZIAŁALNOŚCI WŁAŚCIWEJ ŚWIECKIM CZŁONKOM KOŚCIOŁA KATOLICKIEGO DAŻENIEM STOWARZYSZENIA JEST W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 1) UMOCNIE NIE INSTYTUCJI RODZINY, JAKO PODSTAWOWEJ KOMÓRKI SPOŁECZEŃSTWA I KOŚCIOŁA,
- 2) UTRWALANIE ZASADY JEDNOŚCI I NIEROZERWALNOŚCI MAŁŻEŃSTWA, BĘDĄCEGO FUNDAMENTEM WSPÓLNOTY RODZINNEJ,
- 3) KSZTAŁTOWANIE SPOŁECZNYCH, GOSPODARCZYCH I POLITYCZNYCH WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH ZASPOKAJANIU POTRZEB RODZINY ORAZ WŁAŚCIWEMU WYPEŁNIANIU JEJ MISJI WOBEC SPOŁECZEŃSTWA I KOŚCIOŁA,
- 4) WCIELANIE NAUKI KOŚCIOŁA KATOLICKIEGO DO WSPÓLNOT POZARODZINNYCH. DO ZADAŃ STOWARZYSZENIA NALEŻY:
  1. KSZTAŁTOWANIE KATOLICKICH POSTAW I ZACHOWAŃ WOBEC MAŁŻEŃSTWA I RODZINY ORAZ INNYCH INSTYTUCJI ŻYCIA SPOŁECZNEGO, POLITYCZNEGO I GOSPODARCZEGO,
  2. DZIAŁANIE NA RZECZ OCHRONY ŻYCIA I ZDROWIA ORAZ ŚRODOWISKA NATURALNEGO CZŁOWIEKA,
  3. DZIAŁALNOŚĆ KRAJOZNAWCZA, ORGANIZACJA WYPOCZYNKU ORAZ PRACA WYCHOWAWCZA WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY,
  4. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA ORAZ POMOC OFIAROM KATASTROF, KLĘSK ŻYWIOŁOWYCH, KONFLIKTÓW ZBROJNYCH I WOJEN W KRAJU I ZA GRANICĄ,
  5. ZABIEGANIE O REALIZOWANIE PRZEZ WSZYSTKIE WŁADZE PUBLICZNE POLITYKI PRORODZINNEJ W STANOWIENIU PRAWA ORAZ W PROGRAMACH GOSPODARCZYCH, SPOŁECZNYCH I KULTURALNO - WYCHOWAWCZYCH,
  6. ZABIEGANIE O POWSZECHNĄ AKCEPTACJĘ SPOŁECZNĄ KARTY PRAW RODZINY PRZEDŁOŻONEJ PRZEZ STOLICĘ APOSTOLSKĄ ORAZ DAŻENIE DO JEJ PEŁNEGO RESPEKTOWANIA PRZEZ WSZYSTKIE INSTYTUCJE SPOŁECZNE I POLITYCZNE,
  7. PODEJMOWANIE INICJATYW POLITYCZNYCH, SPOŁECZNYCH I GOSPODARCZYCH DLA OSIĄGNIĘCIA CELÓW STOWARZYSZENIA,
  8. DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH I ICH RODZIN,
  9. PODEJMOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM,
  10. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ, EDUKACJI, OŚWIATY, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU,
  11. UPOWSZECHNIANIE KULTURY, SZTUKI I PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ,
  12. INICJOWANIE I CZYNNNE WSPIERANIE WSZELKICH FORM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ,
  13. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU DO REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>STOWARZYSZENIE REALIZUJE SWOJE CELE I ZADANIA PRZEZ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. REPREZENTOWANIE RODZIN KATOLICKICH WOBEC WŁADZ PUBLICZNYCH;</li> <li>2. ZAJMOWANIE STANOWISKA I PUBLIKOWANIE OPINII W SPRAWACH ISTOTNYCH DLA RODZIN;</li> <li>3. ORGANIZOWANIE POMOCY MORALNEJ, PRAWNEJ I MATERIALNEJ RODZINOM I OSOBOM SAMOTNYM;</li> <li>4. PROWADZENIE SZEROKO POJĘTEJ DZIAŁALNOŚCI DOBROCZYNNEJ;</li> <li>5. ZAKŁADANIE I PROWADZENIE PRZEDSZKOLI, SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJÓW I SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH, PLACÓWEK OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH, ZAKŁADÓW KSZTAŁCENIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH I WYŻSZYCH ZWANYCH DALEJ SZKOŁAMI;</li> <li>6. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ - SZKOLEŃ, SYMPOZJÓW, PREZENTACJI, SEMINARIÓW, WARSZTATÓW, KONFERENCJI, WYMIAN MIĘDZYNARODOWYCH;</li> <li>7. ORGANIZOWANIE DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ I ARTYSTYCZNEJ;</li> <li>8. ORGANIZOWANIE WCZASÓW RODZINNYCH, OBOZÓW I KOLONII ORAZ INNYCH IMPREZ SPORTOWYCH, REKREACYJNYCH I KULTURALNO – ROZRYWKOWYCH;</li> <li>9. PODEJMOWANIE WSZELKICH INICJATYW MAJĄCYCH NA CELU PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU;</li> <li>10. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ; INFORMACYJNEJ I PROMOCYJNEJ;</li> <li>11. PROWADZENIE WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ROZMIARACH SŁUŻĄCYCH REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH;</li> <li>12. POZYSKIWANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA CELE STATUTOWE STOWARZYSZENIA;</li> <li>13. OFEROWANIE I PRZYJMOWANIE WYKONYWANIA ZADAŃ PUBLICZNYCH LUB WSPARCIA W ICH REALIZACJI, W FORMACH I NA ZASADACH OKREŚLONYCH W USTAWIE O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO;</li> <li>14. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI AKTYWIZUJĄCEJ I INTEGRUJĄCEJ MAŁE, LOKALNE WSPÓLNOTY;</li> <li>15. WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI ORGANIZACJAMI O PODOBNYCH CELACH I ZADANIACH.</li> </ol>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

**1. Opis działalności pożytku publicznego**

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

PROWADZENIE PORADNICTWA TELEFONICZNEGO W RAMACH DYŻURÓW RODZINNEGO TELEFONU ZAUFANIA od 01.01.2017r. -31.12.2017r -368 porad  
 ORGANIZACJA ZAWODÓW SPORTOWYCH DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH W DNIACH 3.05.2017 R., 11.11.2017R.-ok. 400 osób  
 ORGANIZACJA I OLIMPIADY PRZEDSZKOLAKÓW MIASTA BIAŁEGOSTOKU W OKRESIE OD 01.02.2017R. DO 29.12.2017R.- 180 DZIECI Z BIAŁOSTOCKICH PRZEDSZKOLI PLUS 600 KIBICÓW NA TRYBUNACH.  
 UDZIAŁ W ORGANIZACJI ORSZAKU TRZECH KRÓLI W BIAŁYMSTOKU W DNIU 06.01.2017R. ORAZ W PRZYGOTOWANIU NASTĘPNEJ EDYCJI ORSZAKU TRZECH KRÓLI  
 UDZIAŁ W ORGANIZACJI ŚNIADANIA WIELKANOCNEGO DLA OSÓB SAMOTNYCH I POTRZEBUJĄCYCH WE WSPÓŁPRACY Z CARITAS AB ORAZ FUNDACJĄ IM. RODZINY CZARNECKICH W DNIU 01.04.2017R.  
 UDZIAŁ W ORGANIZACJI WIGILII DLA OSÓB SAMOTNYCH I POTRZEBUJĄCYCH WE WSPÓŁPRACY Z CARITAS AB ORAZ FUNDACJĄ IM. RODZINY CZARNECKICH W DNIU 24.12.2017R  
 NARODOWY PROGRAM ROZWOJU CZYTELNICTWA - ZAKUP NOWOŚCI WYDAWNICZYCH DO BIBLIOTEKI ZESPOŁU SZKÓŁ KATOLICKICH. ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ UCZNIÓW PRZEZ PROMOCJĘ I WSPIERANIE CZYTELNICTWA DZIECI I MŁODZIEŻY.  
 AKTYWNA TABLICA-WSPARCIE FINANSOWE NA ZAKUP POMOCY DYDAKTYCZNYCH ROZWIJAJĄCYCH SZKOLNA INFRASTRUKTURĘ ORAZ KOMPETENCJĘ UCZNIÓW I NAUCZYCIELI W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNYCH.  
 ORGANIZACJA DZIAŁAŃ W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI I OCHRONA DÓBR DZIEDZICTWA NARODOWEGO "BIAŁYSTOK W TO SIĘ GRA" OD 15.02.2017R. DO 10.06.2017R. POLEGAJĄCYCH NA PROMOCJI MIASTA I JEJ HISTORII LUDZI Z NIM ZWIĄZANYCH WŚRÓD NAJMŁODSZYCH BIAŁOSTOCZAN.  
 ORGANIZACJA I TURNIEJU MAŁYCH RADOŚCI EKUMENICZNYCH  
 ORGANIZACJA KONKURSU POETYCKI „PRZEKROCYĆ PRÓG NADZIEJ” GALA W DNIU 16.10.2017R.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	15000	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym**

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Prowadzenie poradnictwa telefonicznego w ramach dyżurów rodzinnego Telefonu Zaufania jest zadaniem zleconym przez Miasto Białystok. Opiera się na bezinteresownej pracy	94.99.Z

	<p>wolontariuszy od poniedziałku do piątku w godz. 15:00-18:00. Wolontariusze udzielają porad m.in. w sprawach: egzystencjonalnych, rodzinnych, uzależnień, spraw społecznych, zdrowia itp. Zakładane cele i rezultaty prowadzenia poradnictwa telefonicznego w zakresie rozwiązywanie problemów alkoholowych i przemocy domowej zostały osiągnięte. Zgłaszającym się do telefonu Zaufania rozmówcom wskazano możliwe drogi wyjścia z sytuacji kryzysowej. Telefon Zaufania działający przy Stowarzyszeniu Rodzin Katolickich Archidiecezji Białostockiej funkcjonuje od 20 lat. Jego działalność opiera się na bezinteresownej pracy wolontariuszy. Dyżury pełnią w nim osoby różnych specjalności: księża, prawnicy, psychologzy, pedagodzy, lekarze, pracownicy socjalni, nauczyciele. Poradnictwo prowadzone jest w godzinach, w których zmniejszona jest dostępność do innych instytucji pomocowych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i innych. Telefon Zaufania dysponuje bogatą bazą danych na temat instytucji i urzędów zajmujących się problematyką rodzinną, społeczną, zdrowotną i uzależnień. W 2017r. przeprowadzono 368 rozmów telefonicznych.</p>	
działalność na rzecz osób	działalność na rzecz	88.99.Z

niepełnosprawnych

osób  
niepełnosprawnych  
Udział w organizacji  
Zawodów dla Dzieci  
Niepełnosprawnych w  
dniach 03.05.2017r.,  
11.11.2017r.  
Odbiorcami są dzieci i  
młodzież  
niepełnosprawna  
miasta Białegostoku  
wraz z opiekunami.  
Zawody są  
organizowane  
cyklicznie, liczba  
uczestników w każdym  
dniu zawodów to około  
200 osób. Środowisko  
osób  
niepełnosprawnych nie  
ma wielu okazji do  
uczestniczenia w takich  
formach aktywności  
fizycznej- rywalizacji  
sportowej. Organizacja  
zawodów sportowych  
daje im możliwość  
zaistnienia w taki sam  
sposób, jak wszystkim  
innym mieszkańcom-  
nie na uboczu, ale  
właśnie w aktywności  
fizycznej, która nie jest  
kojarzona z tą grupą  
ludzi. Dzieci, które są w  
podobnej sytuacji i z  
nimi rywalizować w  
różnych konkurencjach  
sportowych. Stała  
współpraca z Miejskim  
Ośrodkiem Pomocy  
Rodzinie w Białymstoku  
upewnia nas o  
konieczności  
organizowania takich  
zawodów. W  
organizację i  
przeprowadzenie  
zawodów  
zaangażowanych jest  
bardzo wiele osób z  
różnych środowisk:  
uczniowie, nauczyciele i  
pracownicy Zespołu  
szkół Katolickich im.  
Matki Bożej  
Miłosierdzia w  
Białymstoku, harcerze,  
wolontariusze Caritas.  
Sprzyja to integracji  
społecznej osób  
niepełnosprawnych.

nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Narodowy program rozwoju czytelnictwa polegający na uzupełnieniu zasobów bibliotecznych do katolickiej szkoły podstawowej. Katolickiego gimnazjum oraz katolickiego liceum ogólnokształcącego w ramach zespołu szkół katolickich im. Matki Bożej miłosierdzia w Białymstoku o nowości wydawnicze. Zakupiono 765 książek w tym 430 lektur szkolnych. Zakup książek został konsultowany z rodzicami, nauczycielami, uczniami biblioteką po względem zainteresowań, upodobań. zakupiono książki w językach obcych: angielskim, niemieckim, hiszpańskimi francuskim. Odbyło się spotkanie z autorami: Joanna Myślińską i Zofią Redlarską. Prowadzono tablicę szkolną: "Poeci, którzy wzrastali wśród nas". Zorganizowano akcje w świetlicy szkolnej Rodzice i dziadkowie czytają dzieciom. Być dla innych - regularne czytanie uczniom szkoły podstawowej przez wolontariuszy ze Szkolnego Koła Caritas z gimnazjum i liceum.	85.20.Z
-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Stowarzyszenie realizuje zadanie polegające na prowadzeniu Zespołu Szkół Katolickich im. Matki Bożej Miłosierdzia w Białymstoku w skład,	85.20.Z

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

którego wchodzi: -  
Katolickie Liceum  
Ogólnokształcące im.  
Matki Bożej  
Miłosierdzia - Katolickie  
Gimnazjum im. Matki  
Bożej Miłosierdzia -  
Katolicka Szkoła  
Podstawowa im. Matki  
Bożej Miłosierdzia.  
Stowarzyszenie nadaje  
statut Szkole oraz  
wprowadza w nim  
zmiany. Statut nie  
może być sprzeczny z  
przepisami prawa.  
Nauczanie i  
wychowanie w Szkole  
opiera się na  
chrześcijańskiej wizji  
człowieka głoszonej  
przez Kościół Katolicki.  
Stowarzyszenie jako  
organ prowadzący  
sprawuje opiekę i  
nadzór nad  
całokształtem  
działalności Szkoły, a w  
szczegółowości: 1.  
zapewnia warunki do  
realizacji zadań  
dydaktycznych,  
wychowawczych i  
opiekuńczych, 2.nadaje  
statut Szkoły i zmienia  
go, 3. zatwierdza  
patrona szkoły,  
sztandar, tarcze,  
obowiązujące pieczęcie  
i dyplomy ukończenia  
Szkoły, 4. zatrudnia i  
zwalnia dyrektora  
szkoły w uzgodnieniu z  
Arcybiskupem  
Metropolią  
Białostockim, 5.  
zarządza majątkiem  
szkoły, 6. zatwierdza  
arkusz organizacyjny  
Szkoły, plan finansowy  
Szkoły, 7. przyjmuje  
roczne sprawozdanie z  
działalności dyrektora  
Szkoły, sprawozdanie z  
realizacji planu  
finansowego Szkoły, 8.  
opiniuje: roczny plan  
pracy Szkoły, projekty  
innowacji i  
eksperymentów  
pedagogicznych, inne  
sprawy istotne dla



5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	4,080,442.16 zł	
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	159,698.39 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	1,214,718.43 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) Przychody finansowe	4,433.36 zł	
e) Pozostałe przychody	2,701,591.98 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	7,841.80 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2,355,973.22 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	47,032.16 zł	
b) ze środków budżetu państwa	87,591.26 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	2,188,132.60 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	33,217.20 zł	

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		111,141.50 zł
a) ze składek członkowskich		679.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		3,020.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		8,200.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		99,242.50 zł
2.4. Z innych źródeł		1,605,485.64 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		3,770.41 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		6,561.49 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	sprzęt sportowy	43.00 zł
2	Wkład własny do: Aktywna Tablica, Olimpiada przedszkolaków, Telefon zaufania, Narodowy program czytelnictwa, Białystok w to się gra	6,518.49 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	3,704,450.23 zł	6,518.49 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	166,216.88 zł	6,518.49 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	36,852.96 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	14,552.29 zł	
e) koszty administracyjne	3,246,084.70 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	240,743.40 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-6,518.49 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	1,177,865.47 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>	
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	76.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	52.4 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	15.0 osób

2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	115.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	10.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8.00 osób
b) inne osoby	2.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	32.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	22.00 osób
b) inne osoby	10.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	18.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	12.00 osób
b) inne osoby	6.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	2,247,397.29 zł
a) z tytułu umów o pracę	2,214,596.29 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	1,538,229.59 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	129,620.00 zł
- inne świadczenia	546,746.70 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	32,801.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	2,247,397.29 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2,247,397.29 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	3,509.43 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9,443.56 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie poradnictwa telefonicznego w zakresie rozwiązywania problemów społecznych	Pomoc w rozwiązywaniu problemów i kierowanie do odpowiednich instytucji	Miasto Białystok	9,000.00 zł
2	Białystok w to się gra	Organizacja gry miejskiej	Miasto Białystok	7,000.00 zł
3	Zawody dla osób niepełnosprawnych	Zaangażowanie osób niepełnosprawnych do wspólnej rywalizacji sportowej	Miasto Białystok	14,500.00 zł
4	Olimpiada Przedszkolaków	Rywalizacja sportowa przedszkolaków z Białegostoku	Miasto Białystok	5,000.00 zł

5	Projekt „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Zespołu Szkół Katolickich” współfinansowany w ramach Działania 3.1. Kształcenie i Edukacja, Poddziałanie 3.1.2. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	Zajęcia rozwijające i wyrównawcze dla uczniów Zespołu Szkół Katolickich im. Matki Bożej Miłosierdzia	Urząd Marszałkowski	53,906.22 zł
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	--------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

- Tak  
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Narodowy program czytelnictwa	Uzupełnienie zbiorów bibliotecznych szkoły o nowości i lektury szkolne	Skarb Państwa - Wojewoda Podlaski	12,000.00 zł
2	Aktywna tablica	Aktywna tablica-wsparcie finansowe na zakup pomocy dydaktycznych rozwijających szkolną infrastrukturę oraz kompetencję uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych	Skarb Państwa - Wojewoda Podlaski	14,000.00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

- Tak  
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak

Nie

#### 5. Dodatkowe informacje

*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Urszula Helena Jurkowska,  
Magdalena Brzozowska, Tomasz  
Klimczuk, Katarzyna Aneta  
Bartoszek/29.05.18

Data wypełnienia sprawozdania